**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение метрологических работ**

г. Москва «17» сентября 2019 г.

Акционерное общество «АКТИ-Мастер» (АО «АКТИ-Мастер»), в лице генерального директора Федулова Вячеслава Васильевича, действующего на основании Устава, именуемое далее «Исполнитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется выполнить для Заказчика работы по поверке средств измерений (СИ) по Заявкам Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить данные работы на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Поверка СИ проводится по методикам поверки, приведенным в нормативной, технической и (или) эксплуатационной документации на конкретные типы СИ.

1.3. По результатам работ Исполнитель выдает Свидетельства о поверке СИ или Извещения о непригодности СИ по форме, установленной Приказом Минпромторга России от 02.07.2015 г. № 1815.

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Стоимость работ по п.1.1. настоящего Договора определяется по выставленному Исполнителем счету на поверку СИ по каждой Заявке Заказчика.

2.2. Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя оплату в размере 100% стоимости работ в срок не более десяти рабочих дней со дня получения счета от Исполнителя.

**3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Выполнить работы, предусмотренные п. 1.1. настоящего Договора, в течение 10-ти рабочих дней со дня приемки СИ от Заказчика на территории Исполнителя.

3.1.2. По окончании выполнения работ передать Заказчику результаты работ в соответствии с п. 1.3. настоящего Договора.

3.1.3. По окончании выполнения работ представить Заказчику на утверждение Акт сдачи-приемки выполненных работ и счет-фактуру.

3.1.4. В случае задержки поступления денежных средств, доставки СИ, недопоставки комплектующих изделий или необходимой документации срок выполнения работ продлевается на время задержки.

3.1.5. Исполнитель не несет ответственности за сохранность средств измерений с момента передачи их Заказчику.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Оплатить работы по настоящему Договору согласно ст. 2 настоящего Договора.

3.2.2. Осуществить доставку СИ на территорию Исполнителя и обратно своими силами за счет собственных средств

3.2.3. В течение 3-х рабочих дней с момента получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки выполненных работ утвердить его и направить в адрес Исполнителя. В случае отказа от утверждения Акта сдачи-приемки выполненных работ, Заказчик обязан направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1.За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае нарушения Исполнителем сроков выполнения работ (п.3.1.1. Договора) «Заказчик» вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки выполнения работ, но не более 10 % от стоимости работ.

4.3. Все дополнения и изменения условий между Сторонами, влекущие за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим договором, считаются действительными, если они подтверждаются Сторонами в письменной форме.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2019 г.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны Договора не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если это явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, например стихийные бедствия, чрезвычайные события социального характера, издание органами власти и управления нормативных актов, а также любые чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Сторон.

6.3. Об обстоятельствах непреодолимой силы Сторона, оказавшаяся в таких обстоятельствах, должна уведомить другую сторону в течение 15 календарных дней после возникновения таких обстоятельств с предоставлением документов, выданных уполномоченными органами. Несвоевременное извещение или не извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону возможности ссылаться на них в будущем.

6.4. Срок действия Договора автоматически продлевается на период действия обстоятельств непреодолимой силы и устранения их последствий.

6.5. Если последствия, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы, будут длиться более 2 (двух) месяцев, Стороны проведут переговоры о дальнейших своих действиях. При отсутствии согласованного решения в течение последующего 1 (одного) месяца каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения условий Договора без возмещения убытков другой стороне.

**7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. В случае реорганизации, изменения реквизитов, Стороны обязаны не позднее 10 дней срока со дня подобных изменений уведомить друг друга в письменном виде.

7.2. Вся переписка и предшествующие переговоры, которые провели Стороны до подписания Договора, теряют силу с момента вступления Договора в силу.

7.3. Для оперативного обмена информацией и документами, касающимися исполнения, изменения или расторжения Договора Стороны могут направлять информацию, документы и другие извещения посредством факсимильной связи и/или электронной почты. При этом получающая сторона должна направить по факсу и/или электронной почте отправляющей Стороне подтверждение получения факсимильного и/или электронного экземпляра документа с указанием входящего регистрационного номера.

Подлинники переданных такими способами документов подлежат обязательной замене на оригиналы по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или нарочным в течение 30 календарных дней. В случае не поступления оригиналов документов, переданных посредством факсимильной связи, в течение 30 календарных дней с даты их отправки по факсу они теряют юридическую силу.

7.4. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются законодательством РФ.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, возникающие и или касающиеся настоящего Договора, Стороны договорились решать путём переговоров для выработки приемлемых решений.

8.2. Стороны определяют следующий порядок до арбитражного претензионного урегулирования разногласий:

8.2.1. претензия предъявляется в письменной форме за подписью уполномоченного лица;

8.2.2. претензия рассматривается в 15-дневный срок со дня получения. Сторона, получившая претензию, обязана сообщить заявителю о результатах рассмотрения претензии. Ответ на претензию дается в письменной форме за подписью уполномоченного лица;

8.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, все споры, возникающие и или касающиеся настоящего Договора, либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и вступают в силу с момента подписания их Сторонами.

**10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| **АО «АКТИ-Мастер»**  Юридический адрес: 127106, г. Москва,  Нововладыкинский проезд, дом 8,  стр. 4, этаж 3, офис 310 - 314  тел/факс: (495) 926-71-85  ИНН 7710402878,  КПП 771501001  Банковские реквизиты:  р/с 40702810300008948001  в АО «НЕФТЕПРОМБАНК» г. Москва  к/с 30101810445250000315  БИК 044525315  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Федулов** | Юридический адрес:  тел/факс:  ИНН  КПП  Банковские реквизиты:  р/с  в.  к/с  БИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |